



## Dansk Skøjte Union

Idrættens Hus  
Brøndby Stadion 20  
2605 Brøndby  
Tlf: +45 28 74 82 10  
Email: [office@danskate.dk](mailto:office@danskate.dk)  
Web: [www.danskate.dk](http://www.danskate.dk)

# EKSTERN REFERAT 2. AU MØDE

Mandag d. 01.09 kl. 20.15

Sted: Teams

**Deltagere:**

Sanne, Camilla, Tanja, Bettina

**Fraværende:**

**Referent:** Camilla



| Dagsordenspunkt   | Drøftelse og Beslutning   |
|---|---|
| 1. Godkendelse af dagsorden   | Godkendt  |
| 2. Siden Sidst<br>Udfordring i klubmodul med venteliste<br>Terminsplan        | <p>Venteliste: fremover må de sende en mail til AU frem til mandag inden konkurrencen, da der ikke kan laves en venteliste via klubmodul.</p> <p>Der er fundet klub til regionale mesterskab/cup i vest. Der mangler fortsat klubber til aktiviteter efter nytår i vest.</p>  |
| 3. Efterårskonkurrencerne:<br>Medaljer, Diplomer, hvem,<br>Speakervejledning, | <p>Der er lavet tidsplan – afventer TU.</p> <p>Afholdes over 1 dag, lørdag, i både øst og vest.</p> <p>Sanne er tilstede ved start og præmieoverrækkelse for at hjælpe til.</p> <p>Bettina tager til Odense.</p> <p>Sanne bestiller medaljer, der er ikke behov for hotel.</p> <p>Bettina undersøger arbejdsgang ift. at bringe systemer, diplomer og medaljer ud til klubberne.</p> <p>Speakervejledning – rettes til i forhold til det nye IJS-system. Camilla kigger på den.</p> |
| 4. JM/JC – SM/SC  | <p>Dans er i vest. Der vil være A+B rækker både 1 og 2. Sanne og Bettina tjekker op på det.</p> <p>Camilla tilretter indbydelserne. De skal gerne sendes ud inden d.12/9. Vi retter navnet til jysk/fynsk og sjællands da vi ellers skal have lavet nye bannere både til deltagerlister og fysiske.</p>   |
| 5. Møde Dans  | Planlægge teams møde i forhold til hvem der   |



|  |   |
|--|---|
| <p>Aftaler om hvad de selv står for og hvad vi gør</p> | <p>står for hvad fremadrettet til diverse aktiviteter for danseudvalget.</p> <p>Dans har fået eget budget og derfor skal det regnskabsmæssigt deles op. Men til fælles konkurrencer vil det være nødvendigt med tilpasning af tidsplan mm.</p>  |
| <p>6. Opgaveoversigt AU Intern</p>                     | <p>Bettina har opdateret.</p>   |
| <p>7. DIV. Og næste møde</p>                           | <p>OBS hvem gør hvad og hvorfor i forhold til hvordan system, diplomer, medaljer mm. Transporteres ud til klubberne. Hvad med præmieoverrækkelse, hvornår offentliggøres resultater, kan AU få resultater før så der kan laves diplomer og klar til præmieoverrækkelse.</p> <p>OBS at konkurrencevejledning rettes til når vi får svar fra TU.</p> <p>Næste møde: d.29/9 eller d.6/10 hvis muligt møde med dans før vores eget møde. Bettina hører danseudvalget.</p> |