



Gode råd til interne opgaver omkring rekrutterings- og fastholdelsesproceduren af frivillige

Har I en overordnet strategi for jeres tilgang til at rekruttere og fastholde frivillige? Hvis svaret er nej, så kan I med fordel begynde at gøre jer nogle tanker for, hvordan I som bestyrelse ønsker at arbejde med tiltrækningen af nye frivillige. I det nedenstående har vi givet et par bud på, hvad I kan overveje for at komme godt i gang med at finde nye frivillige.

1: Beskriv opgaverne

Skab overblik over klubbens opgaver, hvad de indeholder, og hvem der er ansvarlig for dem. Bliv helt klar på, hvor opgaverne er placeret i klubben, og hvilket tidsforbrug der er forbundet med at løse dem. Dette overblik gør det lettere at flytte rundt på opgaver og ledere – eller at finde nye frivillige. Det letter derudover også forventningsafstemningen mellem opgaven og den frivillige.

I vil muligvis finde ud af, at mange opgaver løses af få personer. Hvis det er tilfældet, kan I benytte lejligheden til at finde en ny fordeling af opgaverne. Stor arbejdsbelastning på enkeltpersoner fører til hurtig udrændthed og mindre motivation. Med en mere jævn fordeling af opgaverne er der større sandsynlighed for, at I beholder jeres frivillige i længere tid. I kan med fordel fokusere på at besvare disse spørgsmål for at komme godt i gang:

- Hvad er opgaven og hvad skal løses – kom gerne med en beskrivelse
- Hvem er ansvarlig for opgaven?
- Hvornår skal opgaven løses i løbet af året?
- Hvor meget tid kræver det at løse opgaven?

2: Byd velkommen

Nye medlemmer er ofte lidt usikre, når de kommer i en forening for første gang. En varm velkomst og de rigtige informationer om klubben kan hurtigere gøre de nye medlemmer til en del af fællesskabet. Hvis I sender de rigtige signaler, kan I måske også motivere dem til at yde en frivillig indsats!

Har I fokus på følgende?

- Personlig kontakt er altid godt. Det kan være svært at komme udefra og skulle ind i et fællesskab
- Tag jer god tid til at tage en god snak med de nye medlemmer om, hvem de er, hvad de er gode til, hvad de brænder for og hvad de evt. kunne tænke sig at give en hånd med i klubben.
- Tag hånd om børnenes forældre, når der kommer nye børn til klubben. Forældre engagerer sig gerne i deres børns idræt og tager ofte gerne en tørn i klubben.
- Udpeg evt. udøvere på de forskellige hold som introvejledere, så det nye medlem altid har én at henvende sig til.



3: Få flere frivillige – lav en overordnet plan

Mange foreninger kan godt bruge flere frivillige. Undersøgelser viser, at mange medlemmer og forældre gerne vil lave mere frivilligt arbejde. Hvis I ikke har udarbejdet en plan for, hvordan I rekrutterer frivillige, så kan det være en god idé at gøre jer følgende overvejelser. Dette kan give anledning til at tænke over, hvordan I får flere frivillige kræfter samt hvordan I plejer de frivillige, som klubben allerede har.

- Har klubben en plan for rekruttering af ledere og frivillige?
- Har klubben en plan for rekruttering af trænere?
- Har klubben overvejet en plan for anerkendelsen af de frivillige?

Når rekrutteringsplanen er klar, så husk også elementerne for at fastholde dem. Til inspiration kan I overveje følgende:

- Ros, tak og et smil – husk det – også når det gælder små dagligdagsopgaver, der bliver løst
- Husk også at anerkende bestyrelsesmedlemmerne og udvalgsmedlemmerne!
- Husk også at sige tak til dem, der ikke fortsætter i klubben – måske kommer de tilbage, hvis de går derfra med en god følelse af at være blevet påskønnet og ønsket
- Skab mulighed for, at der skabes sociale relationer på tværs i klubben. Netværk skaber sammenhold. Plej det via ture, fester, aktiviteter etc.
- Lav en årlig tur for trænere, gerne en rejse som giver anderledes oplevelser. Der er sidegevinster i form af bedre dialog og kontinuitet i klubbens arbejde
- Skab synlig anerkendelse i form af T-shirts, træningsdragter mv. Det skaber identitet og signalerer, at man er en del af et fællesskab
- Anerkendelse kan også være kurser og uddannelses tilbud

4: Inddrag medlemmerne

Mange medlemmer kan og vil yde mere i deres forening. Hvis man inddrager medlemmerne i beslutningerne, kan man få nogle af dem ind som frivillige i foreningen. Involvering i beslutninger skaber en fælles forståelse og sammenhængskraft i klubben. Til inspiration kan dette ske gennem:

- Halvårlige dialogmøder mellem bestyrelsen og klubbens medlemmer giver mulighed for at medlemmerne kan bringe nye ideer på banen.
- Åbne arbejdsgrupper, hvor alle medlemmer har mulighed for at melde sig til løbende.

5: Kend kompetencerne

Har I indsigt i alle opgaverne i klubben, samt hvad det kræver at løse dem? Når I har fået et overblik, så er I godt på vej til at finde de rette personer, til de opgaver, der skal løses. Det er vigtigt for et succesfuldt resultat, at den person, der påtager sig opgaven, magter den og har de nødvendige kompetencer til at løfte opgaven. Til inspiration kan både de faglige og menneskelige egenskaber oplistes. Eksempler kunne være:

- Hvad skal kassereren kunne?
- Hvad skal en hjælpetræner kunne?
- Hvilke krav er der til den FunSkate-ansvarlige



6: Kortlæg kræfterne

For at få hjælp til en opgave er I nødt til at spørge, om der er nogle, der vil hjælpe jer. I en ressourcebank kan du finde frivillige, der selv har meldt sig til at løse en afgrænset opgave.

Til inspiration kunne det være en oversigt over mindre opgaver eller ressourcer:

- ... A har en stor trailer, der kan lånes
- ... B har et godt kendskab til IT og vil gerne byde ind med support til hjemmeside
- ... X kan godt bage en kage til juleshowet og afslutningsshow.
- ... Y vil gerne hjælpe med indkøb til fællesspisning én gang om måneden
- ... Z kan godt være hjælper ved skøjteskolen to gange om måneden. Det skal være onsdag kl. 17.00.

7: Slå stillingen op

Det er svært for nye frivillige at tage en tørn, hvis de ikke ved præcist, hvad de skal gøre. Når I rekrutterer frivillige til en opgave, skal opgaven være afgrænset og klart defineret. I kan med fordel lave et 'stillingsopslag', der tydeligt beskriver den opgave, der skal løses, samt de krav og forventninger, I har. Husk at det virker at henvende jer direkte til nye potentielle frivillige – mange vil gerne hjælpe til, hvis de bliver spurgt!

Eksempler på opgaver kunne være: Forældre til skøjteskolen, frivillighedskoordinator, udvalgsmedlem, FunSkate-ansvarlig og lignende.

8: Overvej muligheden for at belønne, uddanne og udvikle jeres frivillige

Klubben kan vise anerkendelse overfor ledere, forældremedhjælper og trænere m.fl. ved at kunne tilbyde kurser og personlig udvikling. Alle, som har en opgave, kan med fordel tilbydes en belønning. Til inspiration kan der være fokus på:

- Reducerede kontingenter
- Betalte konkurrencer eller camps
- Mulighed for enetimer
- Uddannelse og kurser inden for selvvalgt område