



Dansk Skøjte Union

Idrættens Hus  
Brøndby Stadion 20  
2605 Brøndby  
Tlf: +45 28 74 82 10  
Email: [office@danskate.dk](mailto:office@danskate.dk)  
Web: [www.danskate.dk](http://www.danskate.dk)

## Medarbejdersamtaler/forberedelseskema

Medarbejder: \_\_\_\_\_

Dato for samtale: \_\_\_\_/\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_

1. Er du glad for dit arbejde og har du det godt?
  
  
  
  
  
  
  
  
  
  
2. Hvilke opgaver er du gladest for på arbejdet?
  
  
  
  
  
  
  
  
  
  
3. Hvad har dine personlige mål været - og har du nået dem?









14. Hvordan er dit forhold til bestyrelsen

15. Hvad skulle være anderledes for at gøre din hverdag bedre?

16. Hvor vil du gerne være arbejdsmæssigt om 5 år (og hvordan kan vi hjælpe dig derhen både fagligt og personligt)?



### Konklusion – Udviklingsplan

*En konkret plan der skal accepteres af både medarbejder og lederen, i forhold til medarbejderens personlige og faglige udvikling. Noter f. eks. aftalte kurser, efteruddannelse osv.:*

1.

2.

3.

4.

5.

Første opfølgning på planen (sæt allerede dato nu): Evt. efter 1. til 2. måneder.

**Noter om mødet:**